

FORMULÁRIO DE PAGAMENTO DE AUXÍLIOS E BOLSAS**ANEXO III - FORMULÁRIO DE PAGAMENTOS DE AUXÍLIOS E BOLSAS****EDITAL Nº DPI/DPG/BCE N. 01/2023 - APOIO À EXECUÇÃO DE PROJETOS DE PESQUISAS CIENTÍFICAS, TECNOLÓGICAS E DE INOVAÇÃO COM PRODUÇÃO DE ARTIGOS CIENTÍFICOS ACEITOS PARA PUBLICAÇÃO EM PERIÓDICOS QUE COBRAM TAXA DE PUBLICAÇÃO COM QUALIS A1 A A4 (OU FATOR DE IMPACTO EQUIVALENTE) E EM PERIÓDICOS DE ALTO IMPACTO**

1. DADOS CADASTRAIS DO BENEFICIÁRIO			
Nome do beneficiário:			
Data Nascimento:		Matrícula do beneficiário (quando houver vínculo com a UnB):	
Endereço:			
Cidade:	UF:	CEP:	
Telefone:		E-mail:	
Centro de Custo: Decanato de Pesquisa e Inovação Decanato de Pós-Graduação	SEI do Processo Seletivo do Beneficiário: (OBS: Participante, copiar nº do processo SEI de submissão. Após preenchimento devido, apagar essa instrução)	SEI do TED/Contrato (quando houver): não se aplica	

1.1 BRASILEIRO NATO OU NATURALIZADO
RG:
CPF:
DADOS BANCÁRIOS
Banco:
Agência:
Conta corrente: (OBS: Participante, deve ser informada apenas uma conta corrente cujo titular seja o

próprio beneficiário: não pode ser conta conjunta e nem conta poupança. Após preenchimento devido, apagar essa instrução)

1.2 ESTRANGEIRO RESIDENTE NO BRASIL	1.3 ESTRANGEIRO NÃO RESIDENTE NO BRASIL
RNE:	Passaporte: não se aplica
CPF:	Swift: não se aplica
Banco:	Iban: não se aplica
Agência:	
Conta corrente: (OBS: Participante, deve ser informada apenas uma conta corrente cujo titular seja o próprio beneficiário: não pode ser conta conjunta e nem conta poupança. Após preenchimento devido, apagar essa instrução)	

2. ESPECIFICAÇÃO DO TIPO DE AUXÍLIO/ BOLSA			
Pagamento	referente	ao	(mês/ano):
<hr/>			
(OBS: Participante, informar mês/ano da sua solicitação. Após preenchimento devido, apagar essa instrução)			
Tipo de despesa a ser executada:			
<input checked="" type="checkbox"/> Auxílio financeiro ao pesquisador			
<input type="checkbox"/> Auxílio financeiro ao estudante			
Valor:			
(OBS: Participante, em caso de solicitação de pagamento de taxa de publicação em artigo em moeda estrangeira, preencher este campo com o valor da referida moeda internacional. Após preenchimento devido, apagar essa instrução)			

3. TERMO DE COMPROMISSO
Declaro que as informações acima prestadas são verdadeiras e que tenho conhecimento do disposto na resolução CAD 03/2018 (SEI 2180799). Estou ciente de que a condição de beneficiário não gera vínculo empregatício com a Universidade de Brasília.

Observações:

- Este documento deverá ser assinado pelo beneficiário e pelo dirigente da unidade ou coordenador do programa. No caso de TED ou contrato, o formulário deverá ser assinado pelo beneficiário e pelo gestor do projeto.
- No caso de pesquisador sem vínculo com a UnB ou de estudante, a assinatura se dará por meio da funcionalidade de acesso externo ao SEI.
- Deve ser informada apenas uma conta corrente cujo titular seja o próprio beneficiário (não pode ser conta conjunta e nem conta poupança).
- Além do Formulário, o processo deverá compreender os seguintes documentos:
 1. Documento de encaminhamento contendo: nome do beneficiário, critérios ou edital de seleção, aprovação do órgão colegiado (quando for o caso), valor total da despesa a ser homologada;
 2. Cópia da Nota de Empenho que custeará a despesa;
 3. Detalhamento estimativo da composição das despesas, quando se tratar de auxílio financeiro para viagem individual;
 4. Em casos de auxílio financeiro para viagem individual, é necessária a apresentação de uma cópia da carta de aceite/ convite em evento ou de outro documento que ateste a participação do beneficiário no evento.
- O pagamento na forma de auxílio/bolsa não poderá ser realizado com o objetivo de promover aquisições de materiais e prestação de serviços para a instituição, posto o caráter de doação desses benefícios.



Documento assinado eletronicamente por **Fernando César Lima Leite, Diretor(a) da Biblioteca Central**, em 10/02/2023, às 17:56, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Lucio Remuzat Renno Junior, Decano(a) de Pós-Graduação**, em 10/02/2023, às 18:09, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Maria Emilia Machado Telles Walter, Decano(a) de Pesquisa e Inovação**, em 10/02/2023, às 18:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **9279090** e o código CRC **D037DEB8**.